

# AUDIENCIA PÚBLICA INICIAL SINEC GESTIÓN 2020

---

SANTA CRUZ - BOLIVIA





- En fecha 29 de enero de 1999, el Seguro Integral de Salud “SINEC” fue fundado como Entidad de la Seguridad Social a Corto Plazo, mediante Decreto Supremo N° 26474 del 22 de diciembre de 2001.
- El SINEC es una Institución Pública Descentralizada, que asume funciones operativas especializadas en materia de salud sin fines de lucro, cuenta con personería jurídica, patrimonio propio, autonomía administrativa, financiera y técnica y con competencia de ámbito nacional, bajo tuición del Ministerio de Salud.

## MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL

### MISIÓN

Precautelar las condiciones de bienestar de sus asegurados, con la atribución general de otorgar las prestaciones de salud en casos de enfermedad, maternidad y riesgos profesionales, comprendidas en el campo de la Seguridad Social a corto plazo, de conformidad al Código de la Seguridad Social vigente en el país.

### VISIÓN

Constituirse en una institución de salud integradora, equitativa, solidaria, prestadora de servicios integrales en salud de calidad, certificados y acreditados con recursos humanos calificados, destinados a la promoción de la salud y prevención de enfermedades, mediante un mejoramiento continuo de nuestros servicios.

## ATRIBUCIONES DEL SINEC

- Planificar, ejecutar y controlar el otorgamiento de las prestaciones de salud y actividades que beneficien a sus asegurados.
- Control la correcta percepción de ingresos ordinarios, extraordinarios y otros, como el adecuado uso y destino de los mismos.
- Velar por el mejoramiento permanente de los servicios otorgados a sus asegurados.
- Estudiar, realizar y ejecutar proyectos y operaciones económicas financieras, que generen nuevos ingreso al SINEC.
- Estudiar e implantar proyectos de comprobada rentabilidad social a favor de los asegurados de acuerdo a las posibilidades económicas del SINEC.
- Efectuar permanentemente estudios, investigaciones, análisis matemáticos actuariales, estadísticos y financieros, tendientes a garantizar la cobertura de las prestaciones a corto plazo, así como la reducción de costos de operación.
- Cobrar, recaudar y administrar las cotizaciones, aportes, recargos, multas e intereses y obligaciones de cualquier naturaleza devengados a su favor.

## ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL

- FISCALIZACIÓN INSTITUCIONAL
- NIVEL DE DIRECCIÓN
- NIVEL DE COORDINACIÓN
- NIVEL DE CONTROL
- NIVEL DE APOYO
- NIVEL TÉCNICO ESPECIALIZADO
- DIRECTORIO
- GERENTE GENERAL
- CONSEJO TÉCNICO
- AUDITOR INTERNO
- GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES
- GERENCIA DE SERVICIOS MÉDICOS

## DIRECTORIO SINEC

En cumplimiento al Art. 9 del DS de Creación 26474, mediante Acto Eleccionario del 16 de enero de 2020, se conforma el Directorio del SINEC, Gestión 2019 – 2021, conformado de la siguiente manera.

### **Directorio SINEC Gestión 2019 - 2021:**

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| - Abg. Nelson Quintana Heredia | GOBERNACIÓN         |
| - Lic. Jimmy Ortiz Maraz       | TOTAL RADIO SYSTEMS |
| - Lic. Eddy Loredo Bravo       | HERRACRUZ           |
| - Abg. Tatiana Limpias Rea     | SEARPI              |
| - Lic. Luisa Campos Lijerón    | SESAREA S.R.L       |



## **OBJETIVO INSTITUCIONAL**

El Seguro Integral de Salud SINEC, para estructurar su Programa Operativo Anual (POA) y Presupuesto 2020, se basó en la reestructuración de las Acciones de Mediano Plazo contempladas en el PEI 2018-2020, la cual aporta al Pilar y Meta de la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 y al Resultado y Acción del Plan de Desarrollo Económico Social- PDES.

Bajo estos lineamientos el SINEC se planteó sus Acciones a Mediano Plazo a través de 7 Objetivos:

- 1. Mejorar el Perfil epidemiológico, bajando los índices de prevalencia e incidencia.**
- 2. Brindar atención integral a toda la población asegurada y beneficiaria del SINEC, sin ningún tipo de discriminación.**
- 3. Dar cumplimiento al Código de Seguridad Social, las normativas Legales Nacionales emitidas por el Ministerio de Salud y la Autoridad de Supervisión de la Seguridad Social a Corto Plazo.**

## **OBJETIVO INSTITUCIONAL – ACCIONES MEDIANO PLAZO**

- 4. Desarrollar el fortalecimiento institucional (área administrativa, poli consultorio y clínica) a través de la potencialización del capital humano.**
- 5. Implementar programas de capacitación continua de alimentación y nutrición a la población protegida del SINEC.**
- 6. Implementar el uso de la medicina tradicional, a través de instancias autorizadas.**
- 7. Brindar información oportuna y confiable con calidad eficacia y transparencia dentro de las exigencias de las normativas vigentes.**

## ARTICULACIÓN PEI –POA

De acuerdo a los lineamientos establecidos se articuló el Plan Estratégico Institucional – PEI con el Programa Operativo Anual – POA, del cual se establecieron las Acciones de Corto Plazo por área, para la gestión 2020.

Área o Unidad organizacional responsable	Acción de corto plazo Gestión 2020	Resultado Esperado Gestión 2020
FARMACIA	ENTREGA DEL COMPLEMENTO "CARMELO" A TODOS LOS ASEGURADOS MAYORES DE 60 AÑOS DE FORMA MENSUAL	EL 100% DE LOS ASEGURADOS MAYORES DE 60 AÑOS RECIBAN EL COMPLEMENTO "CARMELO" DURANTE LOS 12 MESES DE LA GESTION
RRHH	ENTREGA DEL SUBSIDIO UNIVERSAL PRENATAL POR LA VIDA A LOS PADRES PROGENITORES QUE A PARTIR DEL 5to MES DE GESTACIÓN	EL100% DE PADRES PROGENITORES RECIBIERON EL SUBSIDIO UNIVERSAL PRENATAL POR LA VIDA A PARTIR DEL 5to MES DE GESTACIÓN
GERENCIA MÉDICA	BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LOS PACIENTE ASEGURADO CON DISCAPACIDAD QUE CONSULTAN EN EL SINEC	EL 100% DE LOS PACIENTES ASEGURADOS CON DISCAPACIDAD, QUE CONSULTARON EN EL SINEC RECIBIERAN ATENCIÓN INTEGRAL

Área o Unidad organizacional responsable	Acción de corto plazo Gestión 2020	Resultado Esperado Gestión 2020
GERENCIAS, JEFATURAS Y ENCARGADOS DE AREAS	OTORGAR SERVICIO DE SALUD INTEGRAL, A TRAVÉS DE RECURSOS HUMANOS CALIFICADOS, INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MEDICAMENTOS SUSFICIENTE QUE ESTEN CONTEMPLADOS EN EL POA Y ARTICULADOS AL PEI PRESUPUESTO EN CUMPLIMIENTO DE LAS NORMATIVAS	USUARIOS DEL SINEC RECIBEN SERVICIOS DE SALUD INTEGRALES SEGUROS Y CON CALIDAD, EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES
GERENCIA GENERAL - GERENCIA MÉDICA GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES GESTIÓN DE CALIDAD	PARTICIPAR EN CURSOS Y TALLERES DE CAPACITACION EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN GERENCIAL EN SALUD	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ CON PERSONAL CAPACITADOS Y ACTUALIZADOS
GERENCIA DE SERV. GENERALES PLANIFICACIÓN	EVALUACIÓN DEL PEI, POA Y PRESUPUESTO TRIMESTRAL	CUMPLIMIENTO DEL PEI, POA Y PRESUPUESTO DE ACUERDO A CRONOGRAMA ESTABLECIDO
ASESORÍA LEGAL	ELABORACIÓN DE INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES POR ASESORIA LEGAL	INFORMES LEGALES Y RESOLUCIONES EMITIDOS POR EL ÁREA LEGAL ELABORADOS OPORTUNAMENTE
ASESORÍA LEGAL	ELABORACIÓN DE CONTRATOS POR ASESORÍA LEGAL	CONTRATOS ELABORADOS DE ACUERDO A NORMAS VIGENTES
	PROCESOS JUDICIALES REALIZADOS POR ASESORÍA LEGAL	PROCESOS JUDICIALES REALIZADOS DE FORMA OPORTUNA Y EFICIENTE

<b>Área o Unidad organizacional responsable</b>	<b>Acción de corto plazo Gestión 2020</b>	<b>Resultado Esperado Gestión 2020</b>
<b>GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES PRESUPUESTO PLANIFICACIÓN</b>	REFORMULACIÓN DE POA Y PRESUPUESTO DE ACUERDO A LA NECESIDAD	POA Y PRESUPUESTO REFORMULADOS Y APROBADOS POR LAS INSTANCIAS COMPETENTES
<b>GESTIÓN DE CALIDAD COMITÉS DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE GESTION DE CALIDAD POR RESULTADOS	POR LO MENOS EL 80% DE LAS AREAS Y SERVICIOS DEL SINEC IMPLEMENTARON EL PROGRAMA DE GESTION DE CALIDAD POR SERVICIOS
<b>GESTIÓN DE CALIDAD PLANIFICACIÓN</b>	APLICAR LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS, PEI, GUIAS, MANUALES Y PROTOCOLOS DEL MS	EL 100% DE LAS NORMAS, PEI, GUIAS, MANUALES Y PROTOCOLOS DEL MS SON APLICADOS EN LOS SERVICIOS Y AREAS DEL SINEC
<b>GESTIÓN DE CALIDAD GERENCIA MÉDICA</b>	APLICAR LA GESTIÓN DE CALIDAD DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES	EL 100% DE LOS SERVICIOS, UNIDADES Y DEPARTAMENTOS APLICAN LA GESTIÓN DE CALIDAD EN LAS ATENCIONES

<b>Área o Unidad organizacional responsable</b>	<b>Acción de corto plazo Gestión 2020</b>	<b>Resultado Esperado Gestión 2020</b>
<b>GERENCIA MÉDICA PLANIFICACIÓN - RRPP</b>	REALIZAR CAPACITACIONES A EMPRESAS AFILIADAS AL SINEC, DE ACUERDO A PROGRAMACIÓN	100% DE LAS CAPACITACIONES PROGRAMADAS FUERON REALIZADAS A EMPRESAS AFILIADAS AL SINEC
<b>ODONTOLOGÍA - ESTADÍSTICA</b>	VIGILANCIA DEL INDICE EPIDEMIOLOGICO CEO EN LOS USUARIOS QUE ACUDEN A ODONTOLOGIA DEL SINEC	INDICE EPIDEMIOLOGICO CEO MEDIDO
<b>ODONTOLOGÍA - ESTADÍSTICA</b>	VIGILANCIA DEL INDICE EPIDEMIOLOGICO CPO-D EN LOS USUARIOS QUE ACUDEN A ODONTOLOGÍA DEL SINEC	INDICE EPIDEMIOLOGICO CPO-D MEDIDO
<b>ODONTOLOGÍA PLANIFICACIÓN - RRPP</b>	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE PROMOCION Y EDUCACION EN SALUD ORAL	100% DE LOS ASEGURADOS QUE UTILIZAN LOS SERVICIOS DEL SINEC RECIBEN PROMOCIÓN Y EDUCACION EN SALUD ORAL
<b>ODONTOLOGÍA</b>	REALIZAR PRESTACIONES ODONTOLÓGICAS INTEGRALES A LOS USUARIOS DEL SINEC	100% DE LOS ASEGURADOS QUE ACUDEN A LA CONSULTA ODONTOLOGICA SON ATENDIDOS OPORTUNAMENTE
<b>GERENCIA MÉDICA CLÍNICA</b> <b>DIRECTOR</b>	ATENCIÓN DE SERVICIOS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES	100% DE LA POBLACION USUARIA, CUENTA CON SERVICIOS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES

Área o Unidad organizacional responsable	Acción de corto plazo Gestión 2020	Resultado Esperado Gestión 2020
JEFATURA DE FARMACIA	DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS GENERICOS AL TOTAL DE ASEGURADOS ATENDIDOS EN LOS SS DEL SINEC	100% DE LOS MEDICAMENTOS ENTREGADOS CORRESPONDEN A MEDICAMENTOS GENERICOS ESTABLECIDOS EN EL LINAME
GERENCIA MÉDICA. DIRECTOR CLÍNICA JEFATURA CONS. EXTERNA	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACION INFANTIL USUARIA, PROTEGIDA POR EL SINEC	100% DE LOS NINOS PROTEGIDOS QUE ACUDEN A DEMANDAR SERVICIOS AL SINEC, RECIBEN ATENCIÓN INTEGRAL
JEFATURA CONSULTA EXTERNA	DETECCIÓN DE EMBARAZOS DE ALTO RIESGO	POR LO MENOS EL 80% DE LOS EMBARAZOS DE ALTO RIESGO FUERON DETECTADOS Y REFERIDOS OPORTUNAMENTE
GESTIÓN DE CALIDAD	GESTIÓN PARA SOLICITAR DOCUMENTOS NORMATIVOS A LAS INSTANCIAS PERTINENTES	100% DE LAS GESTIONES PARA CONTAR CON DOCUMENTOS NORMATIVOS FUERON REALIZADAS
GERENCIA MÉDICA ESTADÍSTICAS	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACION DE MUJERES GESTANTES USUARIAS, PROTEGIDAS POR EL SINEC	100% DE LAS MUJERES EMBARAZADAS RECIBIERON ATENCIÓN INTEGRAL Y SE REDUJO EL ÍNDICE DE PARTO CESAREA EN POR LO MENOS 15%
GERENCIA MÉDICA DIRECTOR CLÍNICA JEFE DE CONS. EXT. - PAI		EJECUTAR EFICIENTEMENTE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE PREVENCIÓN, CUMPLIENDO CRONOGRAMAS
GERENCIA MÉDICA DIRECTOR CLÍNICA JEFE DE CONS. EXT. - PAI	ELABORAR Y EJECUTAR PLANES Y PROGRAMAS DE ACUERDO A CRONOGRAMAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE DENGUE, CHIKUNGUNYA Y ZIKA	EJECUTAR EFICIENTEMENTE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE PREVENCIÓN, CUMPLIENDO CRONOGRAMAS

Área o Unidad organizacional responsable	Acción de corto plazo Gestión 2020	Resultado Esperado Gestión 2020
GERENCIA MÉDICA	GESTIONAR LAS ATENCIONES PARA BRINDAR SERVICIO DE HEMODIÁLISIS A LOS PACIENTES ENFERMOS RENALES DEL SINEC	POBLACIÓN ENFERMA RENAL CON ACCESO INMEDIATO Y CON CALIDAD DE SERVICIO DE HEMODIÁLISIS
GERENCIA MÉDICA	REALIZAR CONVENIOS Y/O CONTRATOS CON CENTROS ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR LOS TRANSPLANTES RENALES	POBLACIÓN ASEGURADA CON PATOLOGÍAS RENALES CON MEJOR CALIDAD DE VIDA
GERENCIA MÉDICA	APLICAR LOS PROGRAMAS DEL MSD DE REDUCCIÓN DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	USUARIOS CON MEJOR CALIDAD DE VIDA
GERENCIA MÉDICA PLANIFICACIÓN RRPP	REALIZAR LOS EVENTOS DE IEC PLANIFICADOS	USUARIOS CON MEJOR CALIDAD DE VIDA
GERENCIA GENERAL SISTEMAS CAI	SISTEMATIZAR Y REPORTAR DATOS EPIDEMIOLÓGICOS AL SUIS	SUIS CON DATOS OPORTUNOS Y CONFIABLES
GERENCIA GENERAL GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES MANTENIMIENTO	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA DEL SINEC EN BUEN ESTADO DE FUNCIONAMIENTO, ASI COMO TAMBIÉN TENER LOS EQUIPOS NECESARIOS PARA BRINDAR UNA SALUD INTEGRAL Y OPORTUNA A LOS ASEGURADOS	EDIFICIOS EN BUEN ESTADO Y CON EL EQUIPAMIENTO NECESARIO PARA UN ADECUADO FUNCIONAMIENTO

Área o Unidad organizacional responsable	Acción de corto plazo Gestión 2020	Resultado Esperado Gestión 2020
<p>GERENCIA GENERAL GESTIÓN DE CALIDAD GERENCIA MÉDICA GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES JEFATURA DE RRHH</p>	<p>DISEÑAR UN PLAN DE ACCIÓN PARA DOTAR DE RRHH CAPACITADOS, ADECUADO AL PERFIL Y DE FORMA OPORTUNA A LA INSTITUCIÓN</p>	<p>PROFESIONALES COMPETENTES Y COMPROMETIDOS CON LA INSTITUCIÓN</p>
<p>GESTIÓN DE CALIDAD PLANIFICACIÓN RRPP</p>	<p>PLANES, PROGRAMAS Y CRONOGRAMAS DE CAPACITACIÓN CONTINUA AL PERSONAL</p>	<p>PROFESIONALES CAPACITADOS Y COMPETENTES</p>
<p>GERENCIA MÉDICA PLANIFICACIÓN</p>	<p>INCORPORAR EL USO DE LA MEDICINA TRADICIONAL EN EL SINEC</p>	<p>MEDICINA NATURAL INCORPORADA AL SISTEMA DE SALUD DEL SINEC</p>
<p>CONSULTA EXTERNA PLANIFICACIÓN RRPP - ESTADÍSTICAS</p>	<p>ELABORAR ESTRATEGIAS DE ALIMENTACIÓN SALUDABLE, PLANES Y CAPACITACIÓN DE NUTRICIÓN A LAS MADRES QUE TIENEN NIÑOS MENORES A 5 AÑOS</p>	<p>SE HA REDUCIDO POR LO MENOS 25% DE LA DESNUTRICIÓN EN NIÑOS MENORES A 5 AÑOS</p>

<b>Área o Unidad organizacional responsable</b>	<b>Acción de corto plazo Gestión 2020</b>	<b>Resultado Esperado Gestión 2020</b>
<p><b>GERENCIA MÉDICA</b> <b>JEFATURA CONSULTA EXTERNA</b> <b>ESTADÍSTICAS</b></p>	<p>DISEÑAR E IMPLEMENTAR CAPACITACIÓN SOBRE LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE, Y LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS PARA EVITAR LA OBESIDAD</p>	<p>SE REDUJO POR LO MENOS EL 30% DE SOBREPESO Y OBESIDAD DE NIÑOS Y NIÑAS CON DIAGNÓSTICO</p>
<p><b>GERENCIA MÉDICA</b> <b>JEFATURA CONSULTA EXTERNA</b> <b>ESTADÍSTICAS</b></p>	<p>DISEÑAR E IMPLEMENTAR PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN SOBRE LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE, Y LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS PARA PREVENIR LA OBESIDAD</p>	<p>SE REDUJO EL SOBREPESO Y LA OBESIDAD EN MUJERES EN EDAD FÉRTIL</p>
<p><b>GERENCIA GENERAL</b> <b>UNIDAD DE TRANSPARENCIA</b></p>	<p>PRESENTAR AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL SINEC EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS</p>	<p>AUDIENCIAS PÚBLICAS REALIZADAS</p>

# INFORMACIÓN FINANCIERA

---

## PRESUPUESTO 2020



# PRESUPUESTO ASIGNADO GESTIÓN 2020

<b>PRESUPUESTOS DE RECURSOS</b>		
<b>PARTIDA</b>	<b>OBJETO DEL RECURSOS</b>	<b>Importe Bs</b>
<b>12.000</b>	<b>VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</b>	<b>1,392,067.00</b>
12.2	Venta de Servicios de las Administraciones Públicas	1,392,067.00
<b>15.000</b>	<b>TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS</b>	<b>273,484.00</b>
15.9	Otros Ingresos	273,484.00
15.9.1	Multas	251.32
15.9.2	Intereses Penales	22.17
<b>17.000</b>	<b>CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>58,129,463.00</b>
17.1	Contribuciones Obligatorias	58,129,463.00
<b>17.1.1</b>	<b>Patronales</b>	<b>56,767,961.00</b>
17.1.1.1	Del Sector Público	29,663,723.00
17.1.1.2	Del Sector Privado	27,104,238.00
<b>17.1.2</b>	<b>Laborales</b>	<b>1,361,502.00</b>
17.1.2.1	Del Sector Público	408.45
17.1.2.2	Del Sector Privado	953.05

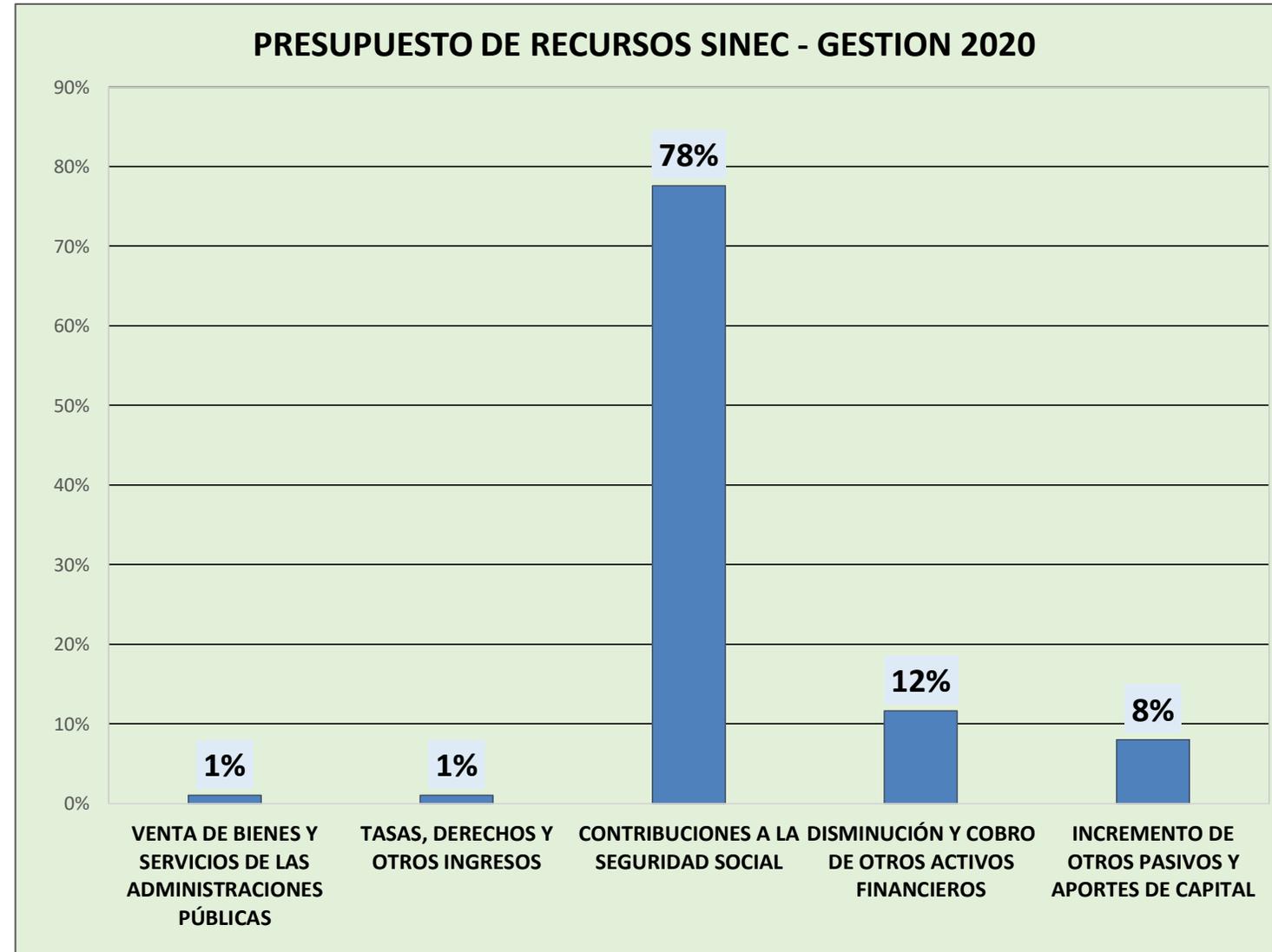
# PRESUPUESTO ASIGNADO GESTIÓN 2020

## PRESUPUESTOS DE RECURSOS

PARTIDA	OBJETO DE RECURSOS	Importe Bs
<b>35.000</b>	<b>DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>8,695,997.00</b>
<b>35.1</b>	<b>Disminución del Activo Disponible</b>	<b>4,180,948.00</b>
35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	4,180,948.00
<b>35.2</b>	<b>DISMINUCIÓN DE CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR Y OTROS ACTIVOS FINANCIEROS A CORTO PLAZO</b>	<b>4,515,049.00</b>
35.2.1	Disminución de Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4,515,049.00
<b>39.000</b>	<b>INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL</b>	<b>6,427,595.00</b>
<b>39.1</b>	<b>Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo</b>	<b>6,427,595.00</b>
39.1.1	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR DEUDAS COMERCIALES	6,427,595.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE RECURSOS</b>		<b><u>74,918,606.00</u></b>

# DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS SINEC

RUBROS	PORCENTAJE
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	1%
TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	1%
CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	78%
DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	12%
INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL	8%

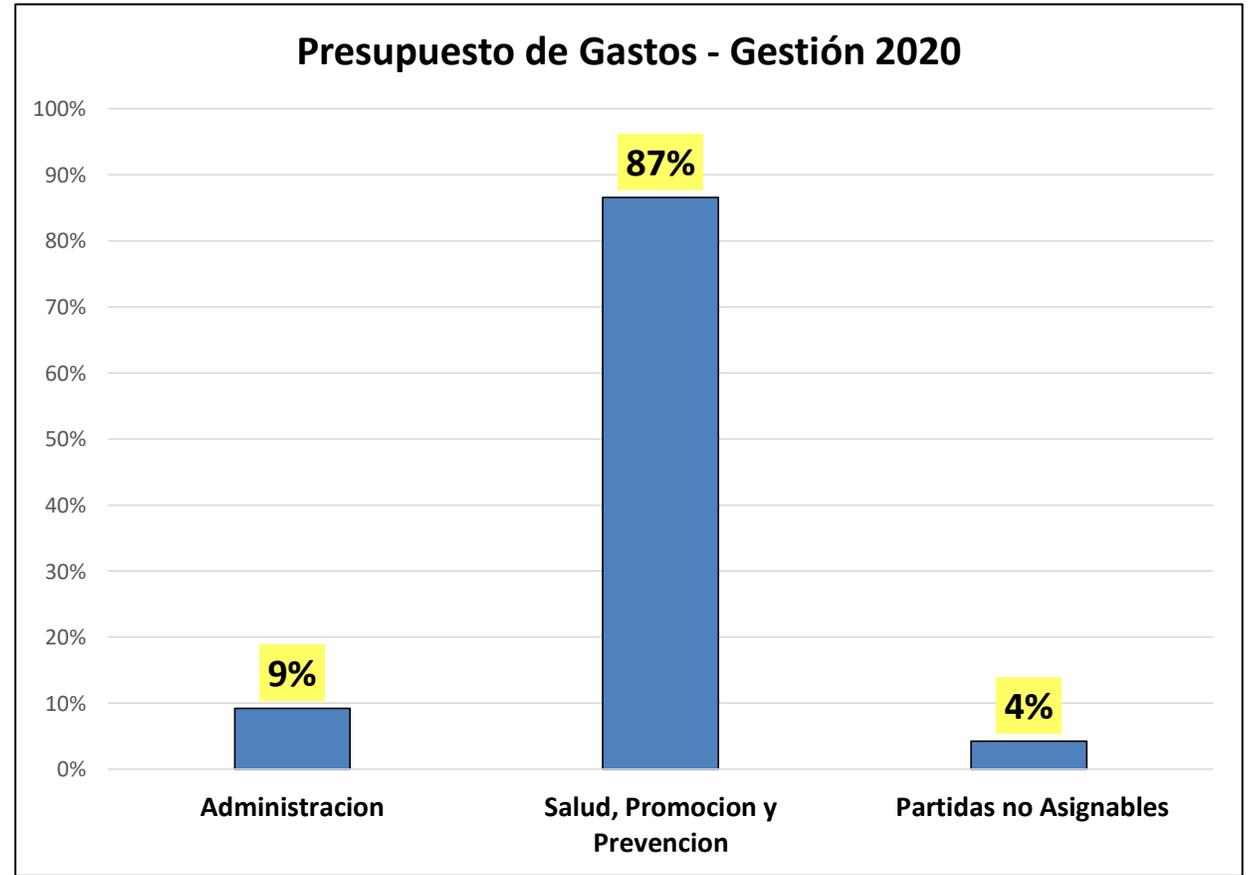


# PRESUPUESTO DE GASTOS GESTIÓN 2020

PARTIDA	OBJETO DEL GASTO	MONTO EN Bs	PORCENTAJE (%)
<b>PROGRAMA : SECTOR ADMINISTRACION</b>		<b>6,899,450.00</b>	<b>9%</b>
10.000	SERVICIOS PERSONALES	5,734,975.00	
20.000	SERVICIOS NO PERSONALES	736,717.00	
30.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	238,180.00	
90.000	OTROS GASTOS	189,578.00	
<b>PROGRAMA : SECTOR SALUD, PROMOCION Y PREVENCION</b>		<b>64,822,036.00</b>	<b>87%</b>
10.000	SERVICIOS PERSONALES	21,783,114.00	
20.000	SERVICIOS NO PERSONALES	23,990,006.00	
30.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	9,295,884.00	
40.000	ACTIVOS REALES	987,133.00	
50.000	ACTIVOS FINANCIEROS	889,092.00	
60.000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	6,427,595.00	
90.000	OTROS GASTOS	1,449,212.00	
<b>PROGRAMA : PARTIDAS NO ASIGNABLES</b>		<b>3,197,120.00</b>	<b>4%</b>
70.000	TRANSFERENCIAS	3,197,120.00	
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>74,918,606.00</b>	<b>100%</b>

# DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE GASTOS GESTIÓN 2020

PROGRAMAS	Porcentaje
Administración	9%
Salud, Promoción y Prevención	87%
Partidas no Asignables	4%



# PROGRAMA : SECTOR ADMINISTRACION DISGREGADO POR PARTIDA

PARTIDA	OBJETO DE GASTO	Importe Bs
<b>10.000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>5,734,975</b>
1.1.2.20	Bono de Antigüedad	300,924
1.1.4	Aguinaldos	263,830
1.1.6	Asignaciones Familiares	55,172
1.1.7	Sueldos	2,865,042
1.2.1	Personal Eventual	394,198
1.3.1.10	Régimen de Corto Plazo (Salud)	356,016
1.3.1.20	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	60,879
1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3%	106,805
1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda	71,203
1.5.4	Otras Previsiones	1,260,906

## PARTIDA 10.000

Corresponde al personal de planta y eventual del **área administrativa**; se puede evidenciar que la mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **SUELDOS**, así mismo el menor presupuesto corresponde a **ASIGNACIONES FAMILIARES**

# PROGRAMA : SECTOR ADMINISTRACION DISGREGADO POR PARTIDA

PARTIDA	OBJETO DE GASTO	Importe Bs
<b>20.000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>736,717</b>
2.1.1	Comunicaciones	8,000
2.1.2	Energía Eléctrica	48,000
2.1.3	Agua	19,200
2.1.4	TELEFONÍA	20,000
2.1.6	INTERNET	9,600
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	5,000
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	5,000
2.2.6	Transporte de Personal	200,880
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	10,000
2.5.7	Capacitación del Personal	13,795
2.6.2	Gastos Judiciales	100,000
2.6.9.00	Otros Servicios No personales	297,242
<b>30.000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>238,180</b>
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	172,800
3.3.2	Confecciones Textiles	2,000
3.3.3	Prendas de Vestir	31,500
3.9.2	Material Deportivo y Recreativo	3,000
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	25,000
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	3,000
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	880
<b>90.000</b>	<b>OTROS GASTOS</b>	<b>189,578</b>
9.4.1	Indemnización	189,578
<b>TOTAL ADMINISTRACION</b>		<b>6,899,450</b>

## **PARTIDA 20.000**

Mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **Otros Servicios NO personales** (previsión 2do aguinaldo), así mismo el menor presupuesto corresponde a **Pasajes y Viáticos**

## **PARTIDA 30.000**

Mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **Gastos de Alimentación**, así mismo el menor presupuesto corresponde a **otros repuestos**

## PROGRAMA : SECTOR SALUD, PROMOCION Y PREVENCION DISGREGADO POR PARTIDA

PARTIDA	OBJETO DE GASTO	Importe Bs
<b>10.000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>21,783,114</b>
1.1.2.20	Bono de Antigüedad	1,352,598
1.1.3.21	Categorías Médicas	2,551,601
1.1.3.22	Escalafón Médico	161,789
1.1.3.24	Otras Remuneraciones	132,240
1.1.4	Aguinaldos	1,227,698
1.1.6	Asignaciones Familiares	508,028
1.1.7	Sueldos	10,484,142
1.1.8.10	Dietas de Directorio	123,600
1.1.9.10	Horas Extraordinarias	50,000
1.2.1	Personal Eventual	247,058
1.3.1.10	Régimen de Corto Plazo (Salud)	1,497,943
1.3.1.20	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	256,148
1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3%	449,383
1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda	299,589
1.5.3	CREACIÓN DE ÍTEMS	2,441,297

### PARTIDA 10.000

corresponde al personal de planta y eventual del **Sector Salud**; se puede evidenciar que la mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **SUELDOS**, así mismo el menor presupuesto corresponde a **HORAS EXTRAORDINARIAS**

# PROGRAMA : SALUD, PROMOCION Y PREVENCION DISGREGADO POR PARTIDA

PARTIDA	OBJETO DE GASTO	Importe Bs
<b>20.000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>23,990,006</b>
2.1.2	Energía Eléctrica	432,000
2.1.3	Agua	172,800
2.1.4	TELEFONÍA	180,004
2.1.6	INTERNET	86,400
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	45,000
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	45,000
2.2.5	Seguros	5,000
2.2.6	Transporte de Personal	1,069,760
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	309,600
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	660,000
2.3.4	Otros Alquileres	14,400
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	293,000
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	351,850
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	40,000
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	40,000
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	16,895,697
2.5.2.10	Consultorías por Producto	50,000
2.5.2.20	CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA	620,064
2.5.4	Lavandería, Limpieza e Higiene	688,450
2.5.5	Publicidad	20,000
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	50,000
2.5.7	Capacitación del Personal	124,155
2.6.6.20	Servicios Privados	342,000
2.6.9.90	Otros	1,454,826

## PARTIDA 20.000

Mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **Gastos de especializados, comprenden estudios y servicios médicos**, así mismo el menor presupuesto corresponde a **seguros**

## PROGRAMA : SALUD, PROMOCION Y PREVENCION DISGREGADO POR PARTIDA

PARTIDA	OBJETO DE GASTO	Importe Bs
<b>30.000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>9,295,884</b>
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	889,400
3.1.1.40	ALIMENTACIÓN HOSPITALARIA, PENITENCIARIA, AERONAVES Y OTRAS ESPECÍFICAS	252,000
3.2.1	Papel	60,000
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	40,000
3.2.5	Periódicos y Boletines	5,000
3.3.2	Confecciones Textiles	18,000
3.3.3	Prendas de Vestir	166,307
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	40,000
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	6,780,000
3.4.3	Llantas y Neumáticos	6,000
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	20,000
3.4.6	Productos Metálicos	6,000
3.4.8	Herramientas Menores	6,000
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	100,000
3.9.2	Material Deportivo y Recreativo	2,000
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	20,000
3.9.4	Instrumental Menor Médico-Quirúrgico	597,982
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	225,000
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	27,000
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	7,920
3.9.9.90	Otros Materiales y Suministros	27,275

### PARTIDA 30.000

Mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **Productos químicos y farmacéuticos**, así mismo el menor presupuesto corresponde a **material deportivo y recreativo**

# PROGRAMA : SALUD, PROMOCION Y PREVENCION DISGREGADO POR PARTIDA

PARTIDA	OBJETO DE GASTO	Importe Bs
<b>40.000</b>	<b>ACTIVOS REALES</b>	<b>987,133</b>
4.3.1.10	Equipo de Oficina y Muebles	66,995
4.3.1.20	Equipo de Computación	74,738
4.3.4	Equipo Médico y de Laboratorio	521,163
4.3.5	Equipo de Comunicación	20,910
4.3.6	Equipo Educativo y Recreativo	7,330
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	173,727
4.9.1	Activos Intangibles	122,270
<b>50.000</b>	<b>ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>889,092</b>
5.7.1	Incremento de Caja y Bancos	889,092
<b>60.000</b>	<b>SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS</b>	<b>6,427,595</b>
6.3.1	Disminución de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Deudas Comerciales con Proveedores	3,430,755
6.3.5	Disminución de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Retenciones	480,960
6.3.9	Disminución de Otros Pasivos y Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2,515,880
<b>90.000</b>	<b>OTROS GASTOS</b>	<b>1,449,212</b>
9.4.1	Indemnización	326,399
9.4.2	Desahucio	80,000
9.6.2	Devoluciones	800,000
9.9.1	Provisiones para Gastos de Capital	242,813
<b>TOTAL SALUD, PROMOCION Y PREVENCION</b>		<b>64,822,036</b>

## PARTIDA 40.000

Mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **Equipo médico y de laboratorio**, así mismo el menor presupuesto corresponde a **Equipo educativo y recreativo**

## PARTIDA 60.000

Mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **Disminución de Ctas P/P proveedores**, así mismo el menor presupuesto corresponde a **Disminución de Ctas P/P retenciones**

## PARTIDA 90.000

Mayor cantidad de presupuesto asignado corresponde a **Devoluciones**, el menor presupuesto corresponde a **Desahucio**

## PROGRAMA : PARTIDAS NO ASIGNABLES

<b>PARTIDA</b>	<b>OBJETO DE GASTO</b>	<b>Importe en Bs</b>
<b>70.000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>3,197,120</b>
7.3.1	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL ÓRGANO EJECUTIVO DEL ESTADO PLURINACIONAL POR SUBSIDIOS O SUBVENCIONES	2,906,473
7.3.2	TRANSF. CORRIENTES A LOS ÓRGANOS LEGISLATIVO, JUDICIAL Y ELECTORAL, ENTIDADES DE CONTROL Y DEFENSA, DESCENT. Y UNIV. POR SUBSIDIOS O SUBVENCIONES	290,647
<b>TOTAL PARTIDAS NO ASIGNABLES</b>		<b>3,197,120</b>

# PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIÓN –PAC GESTIÓN 2020

RESUMEN DEL PAC  
PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DEL SICOES  
CÓDIGO DE LA ENTIDAD - 0435

TIPO DE CONTRATACIÓN	CANTIDAD	ORGANO FINANCIADOR
CONTRATACIÓN MENOR	58	Otros Recursos Específicos
APOYO NACIONAL A LA PRODUCCION Y EMPLEO (ANPE)	8	Otros Recursos Específicos
LICITACION PUBLICA (LP)	1	Otros Recursos Específicos



**Gracias por su atención.**